



# Spis treści

- str. 1. Okładka.
- str. 2. Spis treści.
- str. 3. Herb Miasta Kielce.
- str. 4. Siatka modułowa wizerunku herbu.
- str. 5. Pole ochronne i minimalna wielkość herbu.
- str. 6. Kolorystyka herbu.
- str. 7. Herb w wersjach achromatycznych.
- str. 8. Typografia podstawowa.
- str. 9. Typografia dodatkowa.
- str. 10. Herb ze słowem „Kielce”.
- str. 11. Budowa, pole ochronne i minimalna wielkość herbu ze słowem „Kielce” na siatce modułowej.
- str. 12. Kolorystyka herbu ze słowem „Kielce”.
- str. 13. Herb ze słowem „Kielce” w wersjach achromatycznych.
- str. 14. Herb ze słowem „Kielce” w wersjach achromatycznych.
- str. 15. Herb w wersjach z patronatami.
- str. 16. Przykładowe niedopuszczalne modyfikacje herbu.
- str. 17. Przykładowe niedopuszczalne modyfikacje herbu.
- str. 18. Herb ze słowem „Kielce” razem z logo miejskich jednostek organizacyjnych.
- str. 19. Herb ze słowem „Kielce” razem z logo miejskich jednostek organizacyjnych.
- str. 20. Herb dla Urzędu Miasta Kielce.
- str. 21. Herb dla Rady Miasta Kielce.
- str. 22. Wzór papierów firmowych Urzędu Miasta Kielce.
- str. 23. Wzór papieru ozdobnego Urzędu Miasta Kielce.
- str. 24. Wzór papieru ozdobnego Urzędu Miasta Kielce.
- str. 25. Wzór identyfikatorów dla pracowników Urzędu Miasta Kielce.
- str. 26. Wzór wizytówek w Urzędzie Miasta Kielce.
- str. 27. Wzór wizytówek w Urzędzie Miasta Kielce.
- str. 28. Wzór tabliczek na drzwi w Urzędzie Miasta Kielce.
- str. 29. Wzór naklejek na drzwi w wydziałach.
- str. 30. Wzór tablic informacyjnych Urzędu Miasta Kielce.
- str. 31. Wzór stopki e-mail Urzędu Miasta Kielce.

## Herb Miasta Kielce

Herb Miasta Kielce przedstawia na tarczy hiszpańskiej, w czerwonym polu obwiedzionym czarną linią konturową, godło w postaci złotych (żółtych) majuskuł CK oraz umieszczoną nad nimi złotą (żółtą) koronę o pięciu widocznych kwiatonach w kształcie trójliści obwiedziona czarną linią konturową.

Herb wywodzi się z pieczęci nadanej miastu przez kardynała Fryderyka Jagiellończyka pod koniec XV lub na początku XVI wieku.

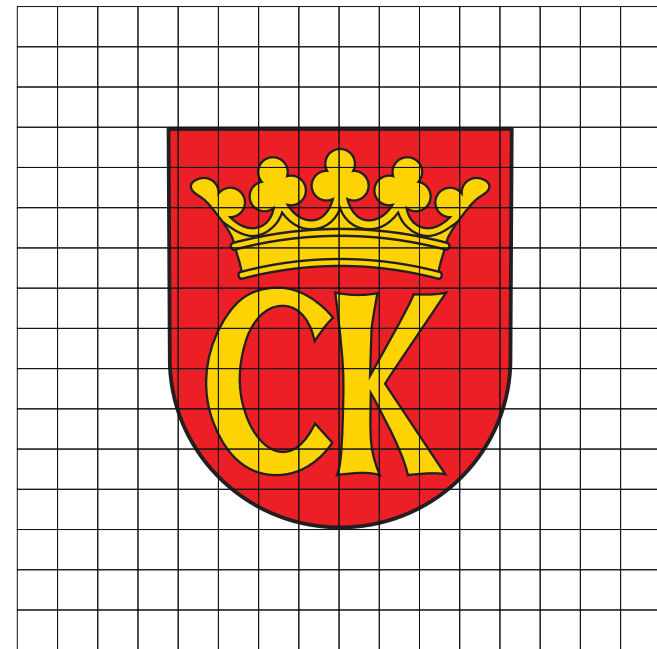
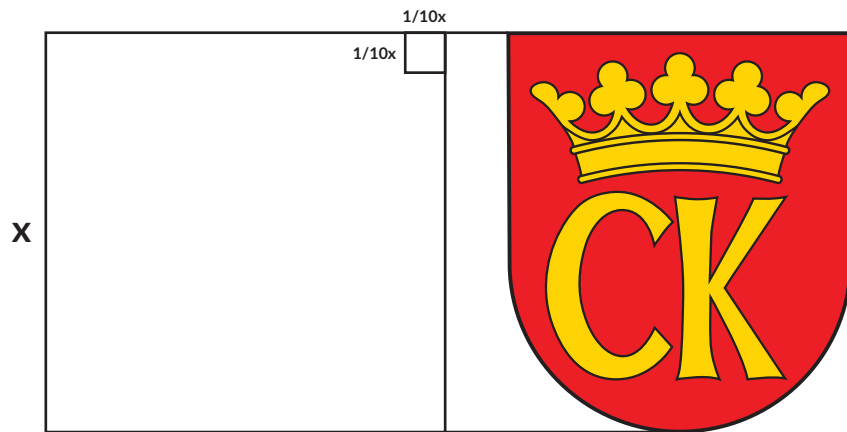
Barwa złota (żółta) i czerwona, jak i korona znajdujące się w herbie oznaczają godność królewską, co sugeruje, iż pieczęć prawdopodobnie została nadana w latach 1497, 1501 lub 1502, w okresie, w którym Fryderyk Jagiellończyk sprawował władzę pod nieobecność króla.

Litery CK, pojawiające się pod koroną, można tłumaczyć jako „Civitas Kielce”, czyli „Miasto Kielce”, lub „Civitas Kielcensis”, czyli „Społeczność Kielc”.

Herb w obecnej formie został przyjęty uchwałą Rady Miasta Kielce nr VII/76/2019 z dnia 21 lutego 2019 r. w sprawie ustanowienia symboli Miasta Kielce oraz insygniów Miasta Kielce i Przewodniczącego Rady Miasta Kielce.



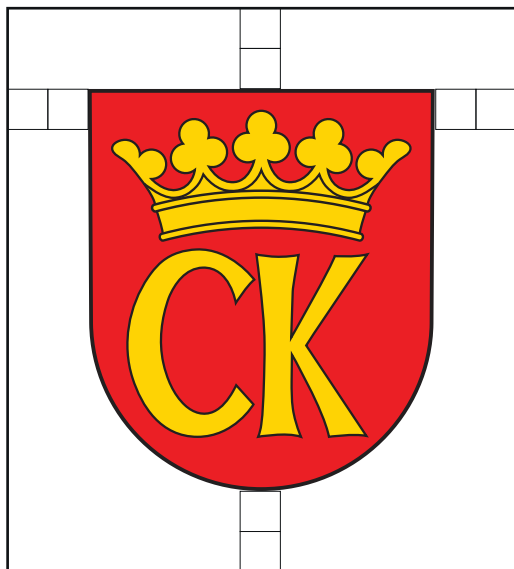
## Siatka modułowa wizerunku herbu



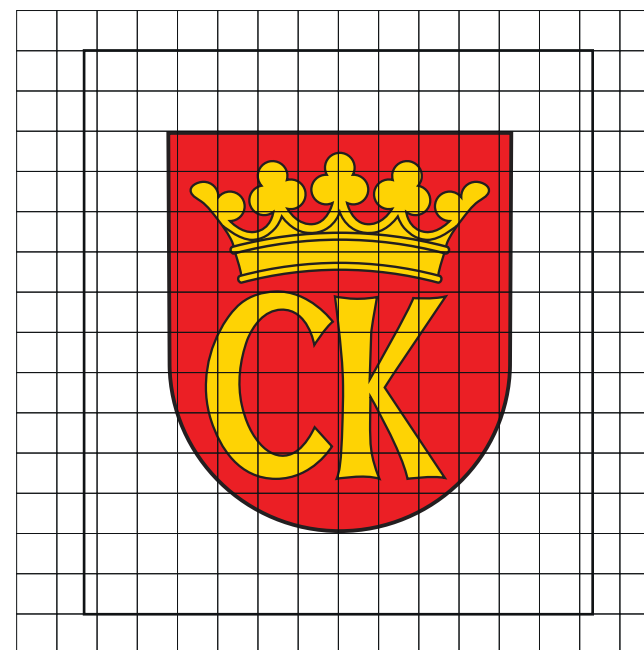
Przy odwzorowywaniu wizerunku herbu, zwanego dalej „herbem”, należy zastosować moduł konstrukcyjny siatki modułowej w postaci kwadratu, którego wysokość jest równa  $1/10$  wysokości herbu.

## Pole ochronne i minimalna wielkość herbu

Dla zachowania odpowiedniej czytelności i widoczności herb powinien być wykorzystywany przy uwzględnieniu pola ochronnego i minimalnej wielkości.



Minimalne pole ochronne herbu wyznaczają 2 moduły konstrukcyjne siatki modułowej (2/10 wysokości herbu).



Minimalne pole ochronne herbu na siatce modułowej.

Minimalna wielkość herbu w materiałach drukowanych wynosi 10 mm w wersjach kolorowych i 15 mm w wersjach achromatycznych. W przypadku wersji ekranowych należy kierować się zasadą czytelności herbu.



## Kolorystyka herbu

Herb może być odzwierciedlony wyłącznie w kolorystyce określonej w załączniku nr 1 do uchwały nr VII/76/2019 Rady Miasta Kielce z dnia 21 lutego 2019 r. w sprawie ustanowienia symboli Miasta Kielce oraz insygniów Miasta Kielce i Przewodniczącego Rady Miasta Kielce (wyjątek stanowią wersje achromatyczne).



C:0 M:100 Y:100 K:0  
R:227 G:6 B:19



C:0 M:15 Y:100 K:0  
R:225 G:212 B:0



C:0 M:0 Y:0 K:100  
R:0 G:0 B:0



## Herb w wersjach achromatycznych

Dopuszcza się korzystanie z herbu z zastosowaniem wersji achromatycznych.



C:0 M:0 Y:0 K:100  
R:0 G:0 B:0



C:0 M:0 Y:0 K:0  
R:255 G:255 B:255

## Typografia podstawowa

Podstawowym fontem używanym w systemie identyfikacji wizualnej jest font Lato (odmiany: *Hairline*, *Hairline Italic*, *Light*, *Light Italic*, *Regular*, *Italic*, **Bold**, **Bold Italic**, **Black** i **Black Italic**), a w szczególności **Regular**, **Bold** i **Black**.

### Lato Regular

AĄ B C Ć D E Ę F G H I J K L Ł M N Ń O Ó P Q R S Ś T U V W X Y Z Ź Ż  
a ą b c ć d e ę f g h i j k l ł m n ń o ó p q r s ś t u v w x y z ź ż  
0 1 2 3 4 5 6 7 8 9

### Lato Bold

AĄ B C Ć D E Ę F G H I J K L Ł M N Ń O Ó P Q R S Ś T U V W X Y Z Ź Ż  
a ą b c ć d e ę f g h i j k l ł m n ń o ó p q r s ś t u v w x y z ź ż  
0 1 2 3 4 5 6 7 8 9

### Lato Black

AĄ B C Ć D E Ę F G H I J K L Ł M N Ń O Ó P Q R S Ś T U V W X Y Z Ź Ż  
a ą b c ć d e ę f g h i j k l ł m n ń o ó p q r s ś t u v w x y z ź ż  
0 1 2 3 4 5 6 7 8 9



## Typografia dodatkowa

Dodatkowym fontem jest font Antykwa Półtawskiego we wszystkich odmianach. Jest to font o charakterze ozdobnym do stosowania np. w listach gratulacyjnych.

Antykwa Półtawskiego Expd Regular

A Ą B C Ć D E Ę F G H I J K L Ł M N Ń O Ó P Q R S Ś T U V W X Y Z Ź Ż  
a ą b c ć d e ę f g h i j k l ł m n ń o ó p q r s ś t u v w x y z ź ż  
0 1 2 3 4 5 6 7 8 9

## Herb ze słowem „Kielce”

Zaleca się - w szczególności w działaniach promocyjnych - korzystanie z herbu, do którego dołączone jest słowo „Kielce”. Dopuszcza się stosowanie słowa „Kielce” w kolorze białym, jeżeli wymaga tego zachowanie czytelności. Słowo „Kielce” jest wykonane fontem **Lato Black**.



Wersja podstawowa (pozioma) ze słowem „Kielce”



Wersja pionowa ze słowem „Kielce”



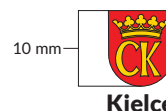
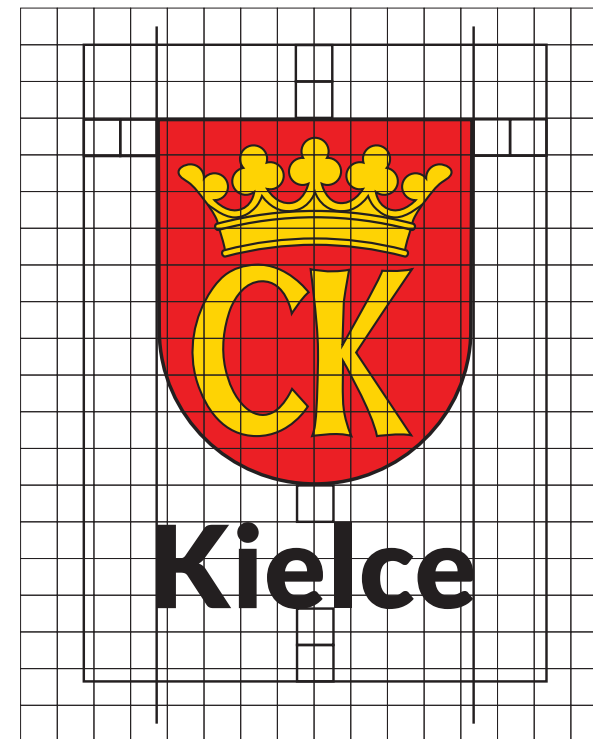
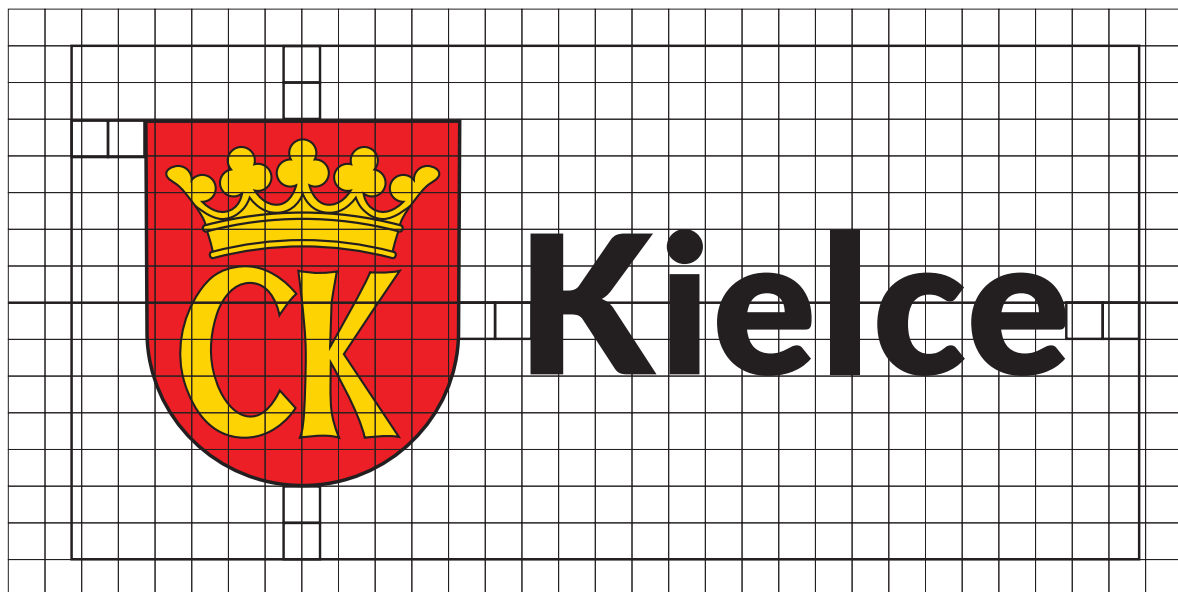
Wersja podstawowa (pozioma)  
ze słowem „Kielce” w kolorze białym



Wersja pionowa ze słowem  
„Kielce” w kolorze białym

## Budowa, pole ochronne i minimalna wielkość herbu ze słowem „Kielce” na siatce modułowej

Korzystanie z herbu ze słowem „Kielce” powinno uwzględniać budowę, pole ochronne i wielkości herbu ze słowem „Kielce” na siatce modułowej.



Siatka modułowa jest zbudowana na takiej samej zasadzie jak w przypadku herbu. Pogrubione moduły konstrukcyjne wyznaczają odległość słowa „Kielce” od herbu oraz pole ochronne herbu ze słowem „Kielce”. W przypadku podstawowego herbu ze słowem „Kielce” środek słowa i środek herbu znajduje się na tej samej wysokości, a wysokość słowa jest równa 4 elementom modułowym. W przypadku wersji pionowej szerokość słowa jest równa szerokości herbu.

Minimalna wielkość herbu w materiałach drukowanych wynosi 10 mm w wersjach kolorowych i 15 mm w wersjach achromatycznych. W przypadku wersji ekranowych należy kierować się zasadą czytelności herbu.

## Kolorystyka herbu ze słowem „Kielce”



C:0 M:100 Y:100 K:0  
R:227 G:6 B:19



C:0 M:15 Y:100 K:0  
R:225 G:212 B:0



C:0 M:0 Y:0 K:100  
R:0 G:0 B:0



# Kielce

Dopuszczalne jest zastosowanie słowa „Kielce” w kolorze białym.

## Herb ze słowem „Kielce” w wersjach achromatycznych



**Kielce**



**Kielce**

Dopuszcza się korzystanie z herbu ze słowem „Kielce” poprzez jego odzwierciedlenie w wersji achromatycznej.



**Kielce**



**Kielce**

C:0 M:0 Y:0 K:100  
R:0 G:0 B:0

C:0 M:0 Y:0 K:0  
R:255 G:255 B:255

## Herb ze słowem „Kielce” w wersjach achromatycznych



**Kielce**



**Kielce**



C:0 M:0 Y:0 K:100  
R:0 G:0 B:0



C:0 M:0 Y:0 K:0  
R:255 G:255 B:255

## Herb w wersjach z patronatami



**Patronat Prezydenta  
Miasta Kielce**



**Prezydent Miasta Kielce  
Bogdan Wenta**

Powyższe grafiki ilustrują, jak używać herbu z patronatem Prezydenta Miasta Kielce. Słowa powinny być zawsze wyśrodkowane względem środka herbu i oddalone od niego o 2/10 wysokości herbu (2 moduły konstrukcyjne). Słowa są wykonane fontem Lato Bold i zajmuje dwie linijki tekstu. Wersję z imieniem i nazwiskiem Prezydenta Miasta Kielce stosuje się, gdy patronaty są prezentowane zbiorczo.

Inne patronaty np. Przewodniczącego Rady Miasta Kielce tworzy się na takich samych zasadach jak patronat Prezydenta Miasta Kielce.

## Przykładowe niedopuszczalne modyfikacje herbu (dotyczy także herbu ze słowem „Kielce”)



Niedopuszczalne jest dodawanie do herbu niezatwierdzonych słów.



Niedopuszczalne jest zmienianie proporcji i kształtu herbu.



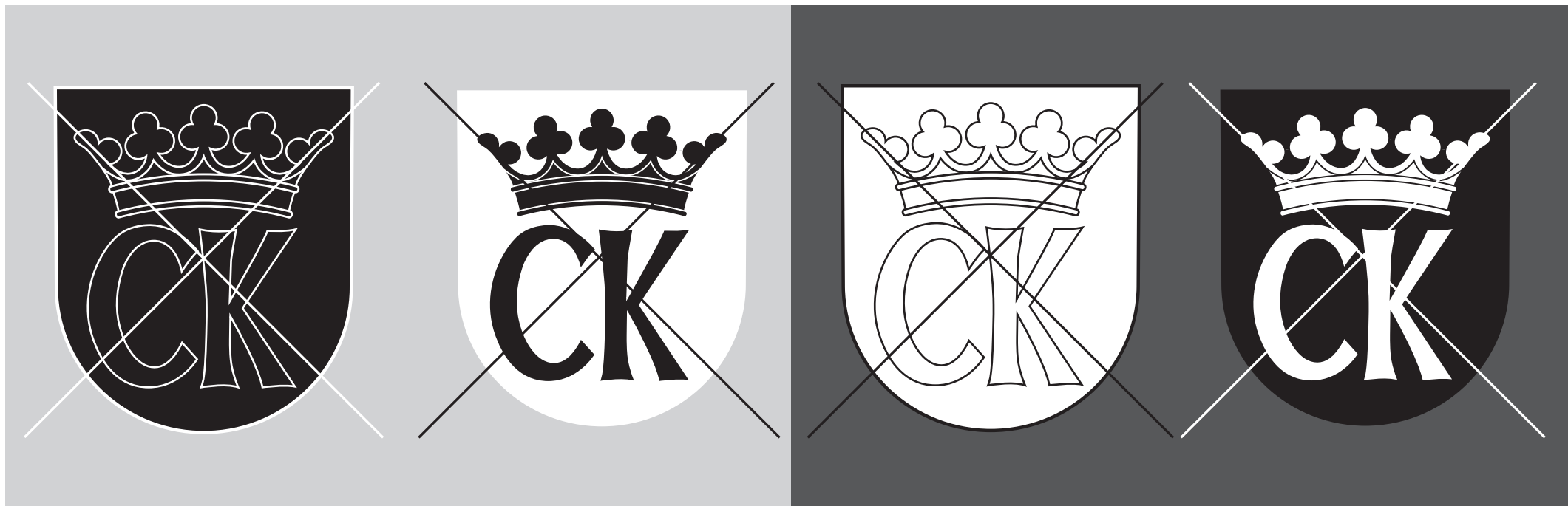
Niedopuszczalne jest przedstawianie herbu na tle utrudniającym jego odczytanie bądź zaburzającym jego walory kolorystyczne.



Niedopuszczalne jest zmienianie kolorystyki herbu oraz jego elementów.



## Przykładowe niedopuszczalne modyfikacje herbu (dotyczy także herbu ze słowem „Kielce”)



Achromatyczne herby w wersji na ciemne tła na niedopuszczalnym tle.

Achromatyczne herby w wersji na jasne tła na niedopuszczalnym tle.

Niedopuszczalne jest stosowanie herbu achromatycznego w wersji na ciemne tła na tle poniżej 50% szarości i herbu achromatycznego w wersji na jasne tła na tle powyżej 50% szarości.

## Herb ze słowem „Kielce” razem z logo miejskich jednostek organizacyjnych

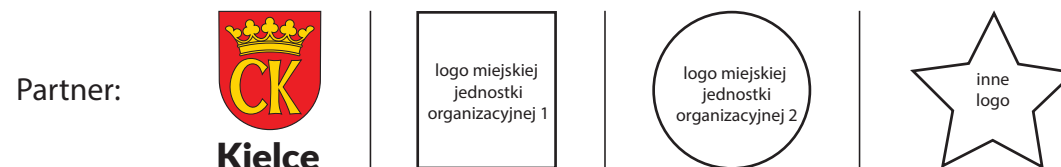
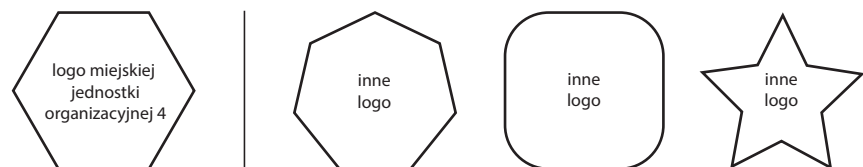
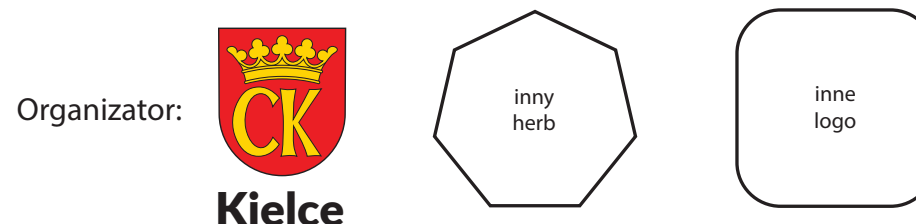
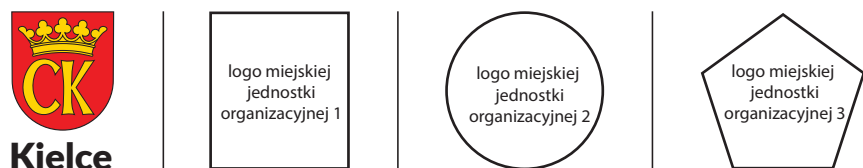


Miejskie jednostki organizacyjne zawsze powinny stosować swoje logo wraz z herbem, ze słowem „Kielce”, co przedstawiają powyższe przykładowe grafiki. Herb powinien być zawsze z lewej strony przed logo miejskiej jednostki organizacyjnej. Wysokość logo nie może być większa niż wysokość herbu ze słowem „Kielce”. Herb i logo powinny być oddzielone wyraźną pionową kreską o wysokości herbu ze słowem „Kielce”. Odległość minimalna od herbu do kreski i od kreski do logo powinna wynosić po 4 moduły konstrukcyjne. Odległość może być większa, jeżeli wymaga tego pole ochronne logo, ale kreska powinna zawsze znajdować się w środku odległości pomiędzy herbem a logo. Kreska powinna być w kolorze czarnym lub ewentualnie białym w zależności od tła. Herb i logo powinny być zawsze dobrze widoczne, w razie potrzeby należy zastosować aplę w odpowiednim kolorze. Jeżeli obok siebie pojawia się kilka logo miejskich jednostek organizacyjnych herbu nie należy powtarzać, ale oddzielać od siebie różne logo taką samą pionową kreską jaką oddziela się pierwsze logo od herbu, przy zachowaniu takich samych odstępów.

W razie potrzeby dopuszczalne jest użycie herbu ze słowem „Kielce” w wersji achromatycznej.

## Herb ze słowem „Kielce” razem z logo miejskich jednostek organizacyjnych

Jeżeli obok siebie pojawia się kilka logo miejskich jednostek organizacyjnych, herbu nie należy powtarzać, ale oddzielać od siebie logo taką samą pionową kreską, jaką oddziela się pierwsze logo od herbu, przy zachowaniu takich samych odstępów. Jeżeli pola ochronne kilku logo przekraczają odległość minimalną (patrz str. 18), odstępy ustala się w oparciu o największe pole ochronne.



Przykłady, jak prawidłowo zamieszczać herb ze słowem „Kielce” razem z logo różnych miejskich jednostek organizacyjnych i innymi logo/herbami.

Należy pamiętać, aby inne logo (tzn. niemiejских jednostek organizacyjnych) nie były wyższe od wysokości herbu ze słowem „Kielce”, nie były oddzielane od siebie pionową linią (mogłoby to sugerować, że też w jakiś sposób podlegają miastu). Odstępy pomiędzy innymi logo nie muszą być takie, jak w przypadku herbu ze słowem „Kielce” i logo różnych miejskich jednostek organizacyjnych, lecz może to być wskazane ze względów estetycznych.

Logo innych podmiotów nigdy nie mogą znajdować się pomiędzy herbem ze słowem „Kielce” a logo miejskich jednostek organizacyjnych, ani pomiędzy różnymi logo miejskich jednostek organizacyjnych.

Jeżeli zachodzi sytuacja, w której np. pojawiają się osobno logo lub herby organizatorów i partnerów wydarzenia, a miasto jest organizatorem, zaś miejska jednostka/jednostki organizacyjne partnerami, herb ze słowem „Kielce” powtarza się, tzn. pojawia się z logo lub herbami organizatorów i powtarza się przy logo miejskiej jednostki organizacyjnej/logo miejskich jednostek organizacyjnych.

## Herb dla Urzędu Miasta Kielce



**Prezydent  
Miasta Kielce**



**Sekretarz  
Miasta Kielce**



**Urząd Miasta Kielce  
Wydział Administracyjny**



**Zastępca Prezydenta  
Miasta Kielce**



**Skarbnik  
Miasta Kielce**



**Urząd Miasta Kielce  
Wydział Przedsiębiorczości  
i Komunikacji Społecznej**



**Pełnomocnik Prezydenta  
Miasta Kielce**



**Urząd Miasta Kielce**

Powyższe grafiki ilustrują, jak używać herbu w strukturach Urzędu Miasta Kielce. Słowa dołączone do herbu powinny być zawsze wyśrodkowane w poziomie względem środka herbu i oddalone od niego o 2/10 wysokości herbu (2 moduły konstrukcyjne). Użyte w ramach powyższych grafik słowa są wykonane fontem Lato Bold i Regular. Słowa nie mogą zawierać więcej niż trzy linijki tekstu.

## Herb dla Rady Miasta Kielce



**Przewodniczący  
Rady Miasta Kielce**



**Rada  
Miasta Kielce**



**Przewodnicząca  
Rady Miasta Kielce**



**Radny  
Miasta Kielce**



**Wiceprzewodniczący  
Rady Miasta Kielce**



**Radna  
Miasta Kielce**



**Wiceprzewodnicząca  
Rady Miasta Kielce**

Powyższe grafiki ilustrują, jak używać herbu w Radzie Miasta Kielce. Słowa powinny być zawsze wyśrodkowane w poziomie względem środka herbu i oddalone od niego o 2/10 wysokości herbu (2 moduły konstrukcyjne). Użyte w ramach powyższych grafik słowa są wykonane fontem Lato Bold. Słowa nie mogą zawierać więcej niż trzy linijki tekstu.

# Wzór papierów firmowych Urzędu Miasta Kielce

Nagłówek wyrównany do lewej strony ustawiony na 10 mm od góry

Calibri 11p Bold

Calibri 14p Bold

Calibri 12p Bold

Calibri 11p Regular

Calibri 12p Bold

Calibri 10p Regular

Stopka wyrównana do lewej strony ustawiona na 5 mm od dołu

21 mm

1 enter

Kielce, 24.12.2019 r.

Calibri 11p Bold

2 enter

2 enter

1 enter

1 enter

1 enter

1 enter

1 enter

2 enter (lub więcej w zależności od rozmiaru podpisu i pieczętki)

13 mm

Urząd Miasta Kielce  
Wydział Przedsiębiorczości i Komunikacji Społecznej

PIKS-II.0543.21.2019  
e-sod: 1/2019 (jeśli jest wymagany)

Pan  
Jan Kowalski  
ul. Kwiatowa 7/12  
25-333 Kielce

Szanowny Panie,

Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit. Aenean porta odio vitae sem malesuada porta. Ut tristique nulla augue, non sagittis lectus dictum id. Cras nec augue ac augue dignissim lobortis. Morbi elementum, dolor at vehicula venenatis, sem nisi varius magna, at consequat nisi sem nec urna. Mauris ut dolor sed eros tristique vehicula a sodales leo. Duis id mi nec ante varius pellentesque eu sit amet turpis. Morbi sapien elit, luctus id dui nec, lacinia consequat dui. Curabitur malesuada dapibus enim, consectetur pulvinar sapien elementum ut. Pellentesque habitant morbi tristique senectus et netus et malesuada fames ac turpis egestas. Curabitur consequat pharetra dolor nec ultricies.

Pellentesque cursus magna et lorem laoreet fringilla. Duis at arcu sed felis eleifend accumsan sit amet scelerisque massa. Phasellus vitae metus egestas, congue augue non, fringilla ante. Mauris a imperdiet turpis, sit amet sollicitudin leo. Praesent non pretium turpis, a suscipit arcu. Donec egestas lacus sed tortor gravida auctor. Nulla euismod arcu quis mi porta, a molestie nisl interdum. Duis ex mi, pellentesque at lacinia vitae, auctor ut leo. In ac dapibus eros. Donec laoreet tincidunt vehicula. Aliquam ut ultricies sapien, ac molestie leo. Nullam pharetra nulla nec mauris mollis luctus. Sed luctus eget justo pretium rutrum. Etiam sed eros molestie, pellentesque nisl a, laoreet erat. In pretium massa ac commodo interdum.

Aliquam ultrices sapien turpis, sed ullamcorper massa congue ac. Donec eu quam aliquam, hendrerit est non, tincidunt massa. Proin euismod consectetur lacus, et porttitor lorem. Phasellus finibus, ipsum eget efficitur sagittis, mi turpis dignissim diam, eu efficitur mauris nisi sit amet justo. Pellentesque suscipit, nisl ut accumsan volutpat, mi eros posuere nulla, in fermentum odio enim sit amet sem. Pellentesque et placerat libero. Integer at eros pharetra, eleifend lacus a, pretium mi. Vestibulum sapien turpis, porta eget neque sed, consequat ullamcorper odio. Suspendisse in ex eu leo vulputate lacinia quis ac elit. Vestibulum vel ornare ex, et pulvinar purus.

Z poważaniem,

Załączniki: / Otrzymują (rozdzielnik): /Do wiadomości:  
1. Księga znaku

ul. Strycharska 6  
25-659 Kielce  
tel. 41 36 76 610  
www.um.kielce.pl

Prezydent Miasta Kielce

Kielce, 24.12.2019 r.

PIKS-II.0543.21.2019  
e-sod: 1/2019

Pan  
Jan Kowalski  
ul. Kwiatowa 7/12  
25-333 Kielce

Szanowny Panie,

Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit. Aenean porta odio vitae sem malesuada porta. Ut tristique nulla augue, non sagittis lectus dictum id. Cras nec augue ac augue dignissim lobortis. Morbi elementum, dolor at vehicula venenatis, sem nisi varius magna, at consequat nisi sem nec urna. Mauris ut dolor sed eros tristique vehicula a sodales leo. Duis id mi nec ante varius pellentesque eu sit amet turpis. Morbi sapien elit, luctus id dui nec, lacinia consequat dui. Curabitur malesuada dapibus enim, consectetur pulvinar sapien elementum ut. Pellentesque habitant morbi tristique senectus et netus et malesuada fames ac turpis egestas. Curabitur consequat pharetra dolor nec ultricies.

Pellentesque cursus magna et lorem laoreet fringilla. Duis at arcu sed felis eleifend accumsan sit amet scelerisque massa. Phasellus vitae metus egestas, congue augue non, fringilla ante. Mauris a imperdiet turpis, sit amet sollicitudin leo. Praesent non pretium turpis, a suscipit arcu. Donec egestas lacus sed tortor gravida auctor. Nulla euismod arcu quis mi porta, a molestie nisl interdum. Duis ex mi, pellentesque at lacinia vitae, auctor ut leo. In ac dapibus eros. Donec laoreet tincidunt vehicula. Aliquam ut ultricies sapien, ac molestie leo. Nullam pharetra nulla nec mauris mollis luctus. Sed luctus eget justo pretium rutrum. Etiam sed eros molestie, pellentesque nisl a, laoreet erat. In pretium massa ac commodo interdum.

Aliquam ultrices sapien turpis, sed ullamcorper massa congue ac. Donec eu quam aliquam, hendrerit est non, tincidunt massa. Proin euismod consectetur lacus, et porttitor lorem. Phasellus finibus, ipsum eget efficitur sagittis, mi turpis dignissim diam, eu efficitur mauris nisi sit amet justo. Pellentesque suscipit, nisl ut accumsan volutpat, mi eros posuere nulla, in fermentum odio enim sit amet sem. Pellentesque et placerat libero. Integer at eros pharetra, eleifend lacus a, pretium mi. Vestibulum sapien turpis, porta eget neque sed, consequat ullamcorper odio. Suspendisse in ex eu leo vulputate lacinia quis ac elit. Vestibulum vel ornare ex, et pulvinar purus.

Z poważaniem,

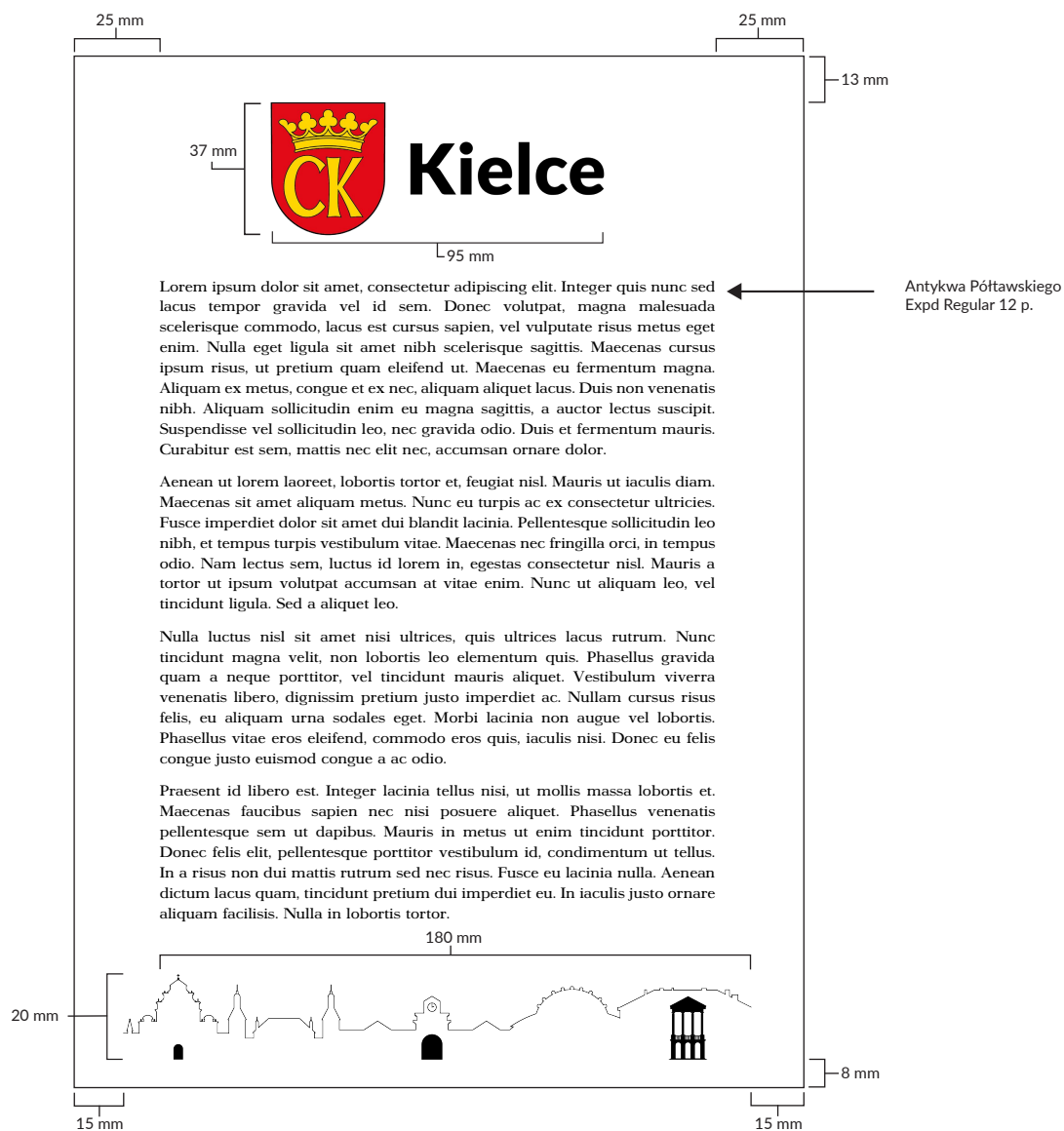
Załączniki: / Otrzymują (rozdzielnik): /Do wiadomości:  
1. Księga znaku

ul. Strycharska 6  
25-659 Kielce  
tel. 41 36 76 610  
www.um.kielce.pl

Wzór papieru firmowego w formacie A4 wykonanego w programie Word. Dokument jest wyrównany do lewej strony, poza datą wyrównaną do prawej. Test dokumentu jest wyjustowany. Nie stosuje się wcięć akapitowych, wiersze tekstu oddziela się enterem. Wszystkie marginesy są ustawione na 2,5 cm. Kod QR obok danych adresowych przekierowuje na oficjalną stronę internetową Miasta Kielce [www.um.kielce.pl](http://www.um.kielce.pl). Dla Kierownictwa Urzędu (Prezydent, Zastępcy Prezydenta, Sekretarz i Skarbnik) i każdego wydziału (należy przez to rozumieć wyodrębnione w strukturze Urzędu wydziały oraz inne równorzędne komórki organizacyjne Urzędu Miasta Kielce) funkcjonuje ten sam kod z osobnym właściwym adresem i telefonem (adres odpowiada miejscu pracy Kierownictwa Urzędu lub wydziału). Nagłówek i stopka są oddzielnie przygotowanymi plikami graficznymi. Zwroty grzecznościowe można wpisywać odręcznie z zachowaniem odstępów. Jeżeli tekst ma więcej niż jedną stronę, nagłówek i stopka przechodzą na kolejne strony. Jeżeli tekst jest krótki, można równomiernie rozłożyć treść na stronie, z zachowaniem minimalnych odstępów.

Dopuszczalne jest stosowanie herbu w wersjach achromatycznych.

# Wzór papieru ozdobnego Urzędu Miasta Kielce



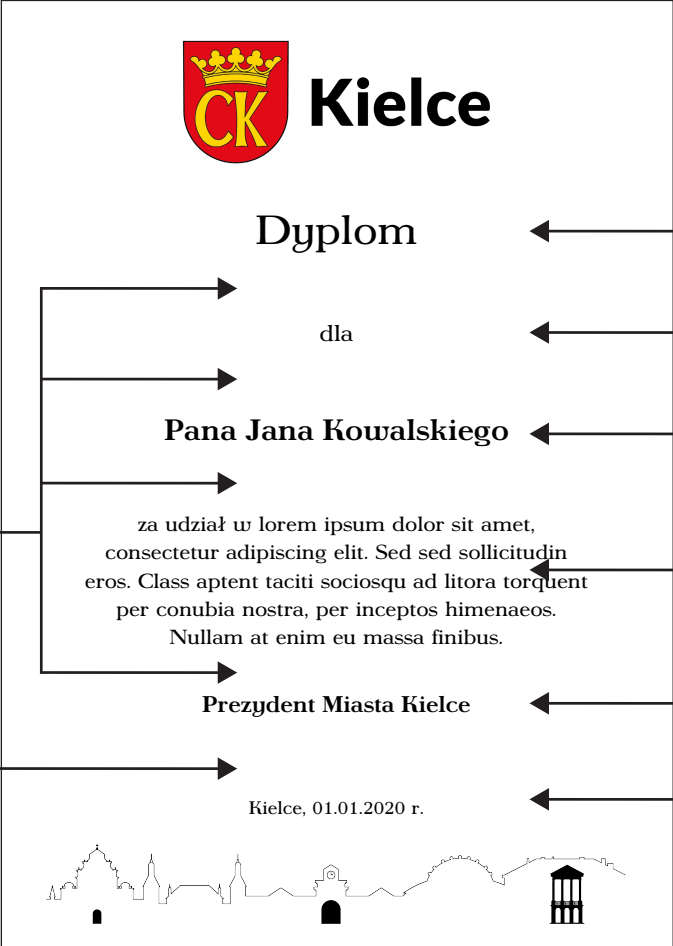
Wzór papieru ozdobnego formatu A4. Papier przygotowany w wersji dla programu Word.


Dokument powinien być wyjustowany, podobnie jak w przypadku papieru firmowego. Możliwe jest także wyśrodkowanie tekstu np. w wersji dyplomowej. Rozmiar fontu można zmienić, nie powinien być jednak mniejszy niż 12 p.

**Papier ozdobny jest wzorem dokumentu na szczególne okazje** - dlatego zastosowano w nim odrębny font - Antykwę Półtawskiego. Wynika to z jej unikalnego charakteru oraz z faktu, iż jej twórca był osobą zasłużoną dla Miasta Kielce.

Papier ozdobny, zwłaszcza w przypadku dyplomów czy podziękowań, powinien być drukowany na papierze wysokiej jakości i o dużej gramaturze.

# Wzór papieru ozdobnego Urzędu Miasta Kielce



 **Kielce**

**Dyplom**


dla

**Pana Jana Kowalskiego**

1 enter 24p. za udział w lorem ipsum dolor sit amet,  
consectetur adipiscing elit. Sed sed sollicitudin  
eros. Class aptent taciti sociosqu ad litora torquent  
per conubia nostra, per inceptos himenaeos.  
Nullam at enim eu massa finibus.

**Prezydent Miasta Kielce**

2 enter 24p. Kielce, 01.01.2020 r.



← Antykwa Półtawskiego Expd Regular 36 p.

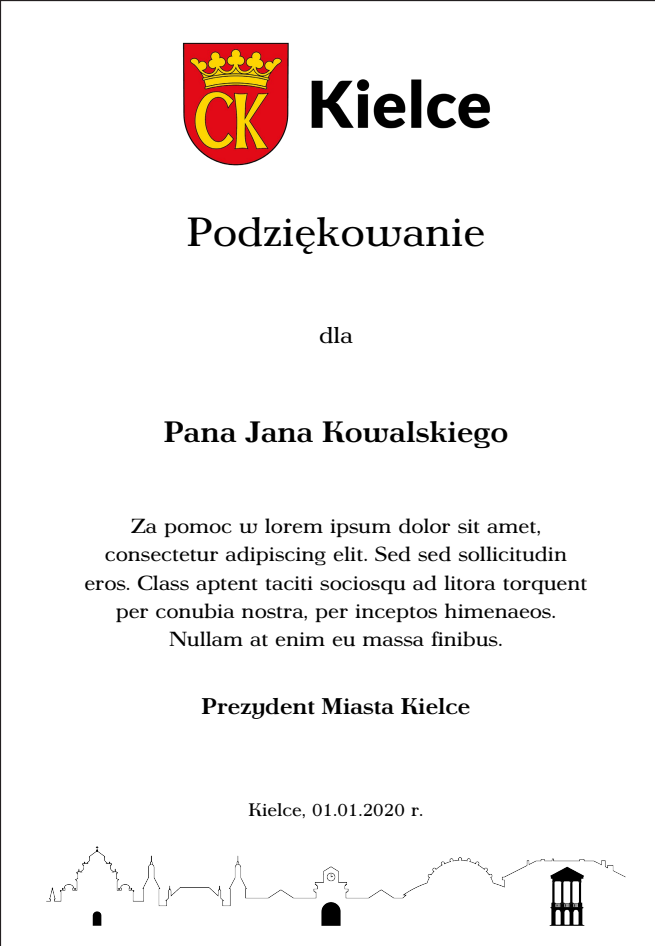
← Antykwa Półtawskiego Expd Regular 20 p.


← Antykwa Półtawskiego Expd Bold 26 p.

← Antykwa Półtawskiego Expd Regular 18 p.

← Antykwa Półtawskiego Expd Bold 20 p.

← Antykwa Półtawskiego Expd Regular 16 p.



 **Kielce**

**Podziękowanie**

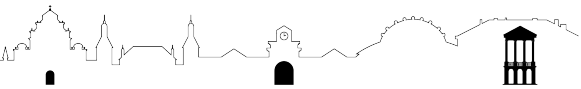
dla

**Pana Jana Kowalskiego**

Za pomoc w lorem ipsum dolor sit amet,  
consectetur adipiscing elit. Sed sed sollicitudin  
eros. Class aptent taciti sociosqu ad litora torquent  
per conubia nostra, per inceptos himenaeos.  
Nullam at enim eu massa finibus.

**Prezydent Miasta Kielce**

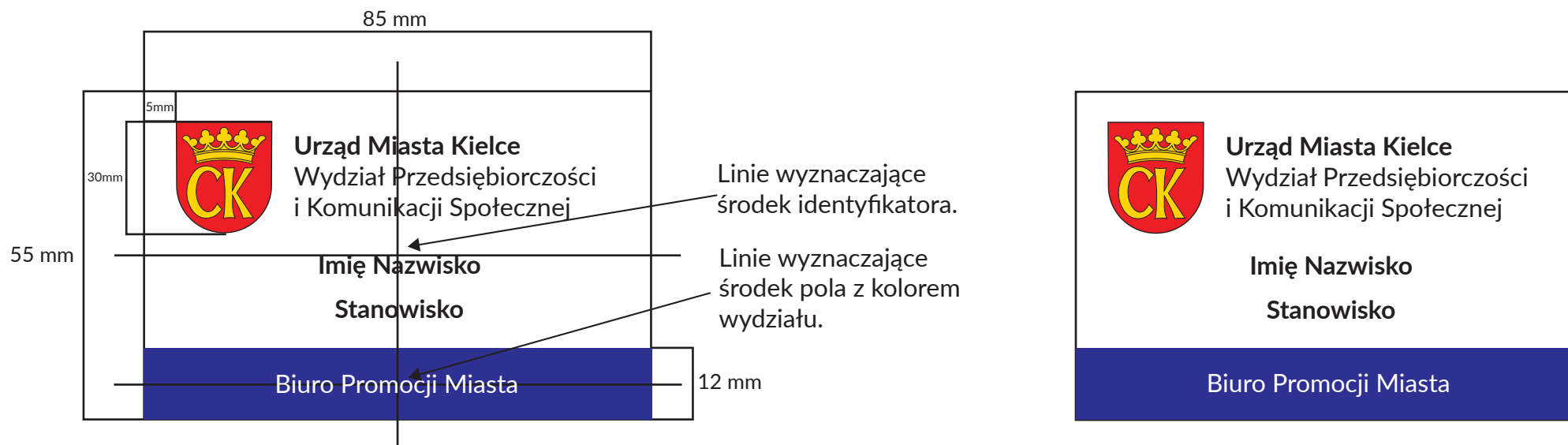
Kielce, 01.01.2020 r.



Przykładowy dyplom i podziękowanie na papierze ozdobnym. W uzasadnionych przypadkach można zmniejszyć odstęp i wielkość fontu.



# Wzór identyfikatorów dla pracowników Urzędu Miasta Kielce



Powyższe ilustracje przedstawiają sposób budowy identyfikatorów pracowników Urzędu Miasta Kielce. Identyfikatory są dwustronne. Mają wymiar 85x55 mm. Herb z nazwą wydziału powinien znajdować się w lewym górnym rogu identyfikatora i być odsunięty od jego krawędzi o 5 mm w pionie i poziomie). Herb powinien mieć wysokość 30 mm. W razie, gdyby nie mieściła się nazwa wydziału, może zostać proporcjonalnie pomniejszony (tyczy się to też napisu), ale 5 mm margines musi być zachowany. Imię, nazwisko oraz stanowisko są napisane fontem Lato Bold 12 p. Interlinia między imieniem i nazwiskiem, a stanowiskiem wynosi 21 p. W razie konieczności, gdyby imię i nazwisko nie mieściły się, możliwe jest zmniejszenie rozmiaru czcionki i interlinii. Imię i nazwisko dochodzi do poziomej linii wyznaczającej środek identyfikatora. Imię, nazwisko i stanowisko są wyśrodkowane względem pionowej linii (również wyznaczającej środek identyfikatora). Słowa z nazwą biura bądź referatu znajdują się na apli w kolorze wydziału - są w kolorze czarnym bądź białym w zależności od koloru apli, oraz są wykonane fontem Lato Regular 12 p. i wyśrodkowane względem środka apli. W razie potrzeby można dodać drugą linijkę tekstu i w ostateczności zmniejszyć rozmiar fontu. W tym przypadku interlinia jest standardowa. Apla w kolorze wydziału ma wysokość 12 mm i szerokość 85 mm oraz znajduje się u dołu identyfikatora (dolna krawędź apli jest też dolną krawędzią identyfikatora).

# Wzór wizytówek w Urzędzie Miasta Kielce



Wzór standardowej wizytówki w Urzędzie Miasta Kielce. Wizytówka jest dwustronna i ma wymiar 90x50 mm. Czerwone linie wyznaczają środek wizytówki. Niebieska linia wyznacza 3/4 wizytówki i przechodzi przez środek kodu QR. Na pierwszej stronie wizytówki imię i nazwisko są napisane krojem Lato 10 p. Black. Stanowisko i biuro/referat są napisane krojem Lato 8 p. Regular. Dane adresowe jak i kontaktowe są napisane krojem lato 6 p. Regular. Na drugiej stronie adres internetowy jest napisany krojem Lato 14 p. Regular. Kod QR ma wysokość 15 mm, a jego szerokość wynika z proporcji.

Dopuszczalne jest stosowanie herbu w wersjach achromatycznych.

## Wzór wizytówek w Urzędzie Miasta Kielce



Wzór niestandardowych wizytówek dla Biura Obsługi Inwestora i Biura ds. Inteligentnego Zarządzania Zrównoważonym Rozwojem - Smart City lub innych wydziałów. Herb i logo są umieszczone na zasadach opisanych w księdze na stronie 18.

Zamiast adresu do strony internetowej [www.um.kielce.pl](http://www.um.kielce.pl) pojawiają się adresy do stron internetowych biur, dochodzące do środka wizytówki, tak jak w wersji podstawowej. Kody QR również są do tych stron. Napis [www.invest.kielce.pl](http://www.invest.kielce.pl) jest wykonany fontem Lato Bold 12 p. natomiast do strony [www.idea.kielce.eu](http://www.idea.kielce.eu) Lato Bold 14 p. Poza tym wizytówki są skonstruowane na takiej zasadzie jak w wersji podstawowej. Pierwsza strona wizytówki zostaje taka sama jak w wersji podstawowej. Dopuszczalne jest tworzenie niestandardowych wizytówek na podobnych zasadach jak w dwóch powyższych przypadkach.

Dopuszczalne jest stosowanie herbu w wersjach achromatycznych i logo w wersjach achromatycznych i monochromatycznych.

# Wzór tabliczek na drzwi w Urzędzie Miasta Kielce



Wzór tabliczki na drzwi w Urzędzie Miasta Kielce. Wymiary tabliczki to 170x160 mm. Czerwone linie wyznaczają środek tabliczki, natomiast niebieskie to linie pomocnicze. Linie służą wyznaczaniu odległości i rozmieszczeniu przylegających do nich elementów. Dwa granatowe prostokąty mają grubość 5 p. Prostokąty i apla u dołu mają kolor odpowiadający kolorowi wydziału. Herb z nazwą wydziału jest wyśrodkowany względem środka tabliczki. Napis z nazwą biura/referatu jest wykonany fontem Lato 20 p. Bold i jest wyśrodkowany względem środka tabliczki i umieszczony w równym odstępie między prostokątami w kolorze wydziału. Imiona, nazwiska i stanowiska pracowników biura/referatu są wykonane fontem Lato 14 p. Regular i Bold. Te po lewej i prawej stronie przylegają do linii pomocniczych, natomiast środkowy rząd jest wyśrodkowany względem środka tabliczki. W zależności od ilości pracowników, rozkład i wielkość fontu może się zmienić. Jeżeli pracowników jest mniej można zastosować większy rozmiar fontu i umieścić dane tylko względem środka tabliczki w jednym rzędzie, bądź w dwóch względem 1/4 i 3/4 szerokości tabliczki. Jeżeli pojawia się informacja o zakresie załatwianych spraw jest wykonana fontem lato 12 p. Bold. Napis dochodzi do linii pomocniczej z lewej strony, a jego wysokość jest wyśrodkowana względem środka apli. Jest w kolorze białym albo czarnym w zależności od koloru tła.

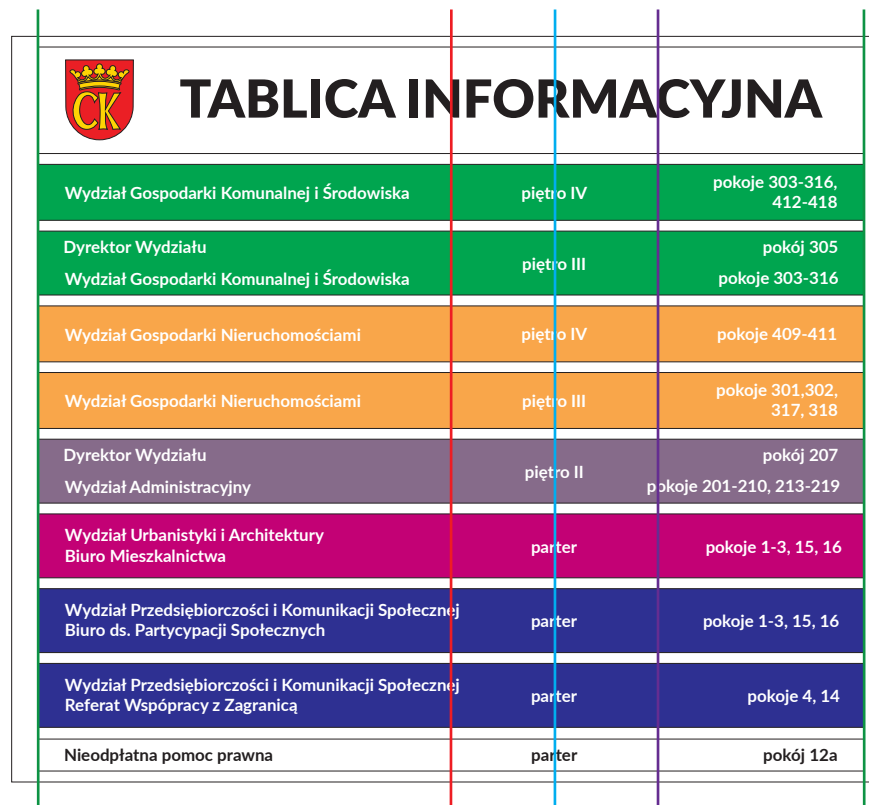
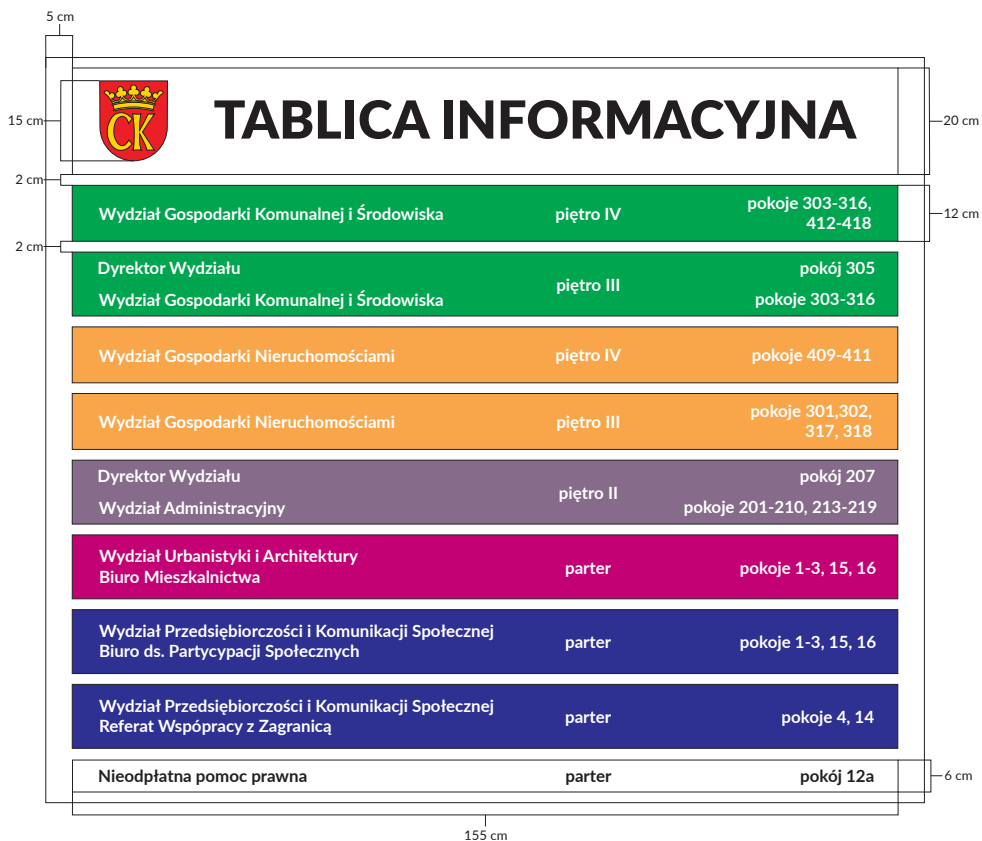
## Wzór naklejek na drzwi w wydziałach



Wzór naklejki na drzwi w wydziałach. Szerokość naklejki wynosi 70 cm, natomiast długość zależy od ilości informacji - na jeden wydział bądź inną informację (w tym przypadku Zastępcę Prezydenta Miasta Kielce) przewidziano 20 cm długości. W wypadku wydziałów od góry i od dołu pojawiają się paski w kolorze wydziałów o szerokości 70 cm i wysokości 3 cm.

Niebieska linia wyznacza środek szerokości naklejki, natomiast pomarańczowe linie wyznaczają środki wysokości wydziałów (informacji). Środek herbu ze słowem „Urząd Miasta Kielce Wydział Przedsiębiorczości i Komunikacji Społecznej” jest wyśrodkowany w punkcie przecięcia linii niebieskiej i pomarańczowej. Herb ze słowami „Zastępca Prezydenta Miasta Kielce” jest wyśrodkowany względem linii pomarańczowej i wyrównany do lewej krawędzi herbu z nazwą wydziału - wynika to z faktu, iż napis przy herbie z nazwą wydziału jest dłuższy, a herby powinny znajdować się w jednej linii (obrazuje to zielona linia).

# Wzór tablic informacyjnych Urzędu Miasta Kielce



Zielone linie wyznaczają margines, do którego dochodzą prostokąty z napisami. Czerwona linia wyznacza w pionie środek tablicy. Fioletowa linia wyznacza 3/4 odległości tablicy (z pominięciem obszaru poza marginesami). Niebieska linia wyznacza środek obszaru pomiędzy linią czerwoną i fioletową. Przez niebieską linię przechodzi środek słów określających piętro.

Powyższe grafiki przedstawiają wzór oraz sposób skonstruowania przykładowej tablicy informacyjnej w Urzędzie Miasta Kielce. Tablice są wykonane na białej piance PCV. Na tablice mają być przyklejone mniejsze prostokąty z pianki PCV o wysokości 12 lub 6 cm (wyjątek stanowi prostokąt z herbem i słowem TABLICA INFORMACYJNA, który ma być większy od pozostałych i ma 20 cm wysokości). Ułatwia to aktualizowanie danych w razie zmian bez potrzeby wymiany całej tablicy. Powyższe wymiary są orientacyjne, rozmiar tablicy zależy od ilości informacji oraz możliwości lokalowych jej zamieszczenia. Należy jednak pamiętać o zachowaniu czytelności, układu, fontów i kolorów. Kolorы prostokątów odpowiadają kolorom wydziałów.

Powyższa tablica ma wymiar 165x140 cm. W słowach URZĄD MIASTA KIELCE zastosowano font Lato Black 280 p. Wycentrowano go w pionie względem miejsca zakończenia herbu i krawędzi prostokąta. Pozostałe napisy wykonano fontem Lato Bold 90 p. Nazwy wydziałów są wyrównane do lewej strony i przesunięte o 5 cm w prawo od lewej krawędzi prostokąta. Piętra są wyśrodkowane w pionie względem niebieskiej linii (grafika po prawej stronie). Pokoje są wyrównane do prawej strony i przesunięte w lewo o 5 cm. Wszystkie słowa, jak i wizerunek herbu są w poziomie wyrównane do środka prostokątów. Przerwy pomiędzy prostokątami wynoszą 2 cm.

# Wzór stopki e-mail Urzędu Miasta Kielce

**Imię i Nazwisko** ← 1 Calabri 11 p. Bold  
Stanowisko ← 1 Calabri 11 p. Regular  
← 1 enter  
**Urząd Miasta Kielce** ← 1 Calabri 11 p. Bold  
**Wydział**  
**Biuro/Referat**  
← 1 enter  
ul. Strycharska 6 pok. 709 ← 1 Calabri 11 p. Regular  
25-659 Kielce  
tel. 41 36 76 834  
e-mail: imię.nazwisko@um.kielce.pl  
www.um.kielce.pl | www.facebook.pl/kielce.oficjalna  
www.invest.kielce.pl | www.idea.kielce.eu ← Przykładowa możliwość dodawania adresów stron internetowych oraz social mediów wydziałów i projektów.



Urząd Miasta Kielce

← herb z polem ochronym ma 2,5 cm wysokości

Uprzejmie informujemy, iż Administratorem Państwa danych osobowych jest Prezydent Miasta Kielce. W przypadku pytań dotyczących procesu przetwarzania swoich danych osobowych możecie Państwo skontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych, pisząc na adres e-mail: [iod@um.kielce.pl](mailto:iod@um.kielce.pl). Więcej informacji odnośnie Polityki prywatności oraz swoich praw możecie Państwo uzyskać na stronie <http://rodo.kielce.eu>. ← Calabri 10 p. Regular

Powyższa grafika przedstawia wzór stopki e-mail Urzędu Miasta Kielce. Można stosować stopkę z logo używanymi przez wydziały na zasadach opisanych w księdze na stronie 18.



Urząd Miasta Kielce



Urząd Miasta Kielce



Przykładowe wersje herbu z dodatkowym logo.